



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
3ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
(ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗ

Θεσσαλονίκη, 13.7.2011

Αρ. Πρωτ.: 14459

ΠΡΟΣ

Διοικητές Νοσοκομείων 3^{ης} ΥΠΕ

Διευθυντές Κέντρων Υγείας

ΘΕΜΑ: Ηλεκτρονική Συνταγογράφηση ΟΓΑ και Οδηγίες

Σε συνέχεια σχετικής αλληλογραφίας και των ενημερωτικών συναντήσεων για την ηλεκτρονική συνταγογράφηση, σας αποστέλλουμε –σε συνεργασία με την ΗΔΙΚΑ και το ΥΥΚΑ- οδηγίες για τον τρόπο εφαρμογής της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης στα Περιφερειακά Ιατρεία, Κέντρα Υγείας και Εξωτερικά Ιατρεία του Νοσοκομείου ευθύνης σας, τα οποία διαθέτουν ή θα διαθέτουν τις κατάλληλες υποδομές (εξοπλισμό και τηλεπικοινωνιακή σύνδεση).

Υπενθυμίζουμε γενικά ότι:

- Η εφαρμογή της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης αφορά τους ασφαλισμένους του ΟΓΑ στις μονάδες ΠΦΥ του ΕΣΥ (Εξωτερικά Ιατρεία, Κέντρα Υγείας, Πολυδύναμα Περιφερειακά Ιατρεία, Περιφερειακά Ιατρεία).
- Θα ενταχθούν σταδιακά όλες οι μονάδες ΠΦΥ του ΕΣΥ, ανάλογα με το ρυθμό εξασφάλισης του απαραίτητου εξοπλισμού (Η/Υ με δυνατότητα εκτύπωσης, σύνδεση με το Διαδίκτυο).
- Πρόσβαση στην εφαρμογή θα έχουν μόνο πιστοποιημένοι ιατροί, οι οποίοι θα συμπεριλαμβάνονται στους καταλόγους ιατρών χρηστών που θα διαχειρίζονται οι ΥΠΕ, σύμφωνα και με τις διαδικασίες που αναφέρονται παρακάτω. Ήδη με την έναρξη της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης, έχουν αποσταλεί από τις Διοικήσεις των Μονάδων και στη συνέχεια από την 3^η ΥΠΕ τα στοιχεία των ιατρών που συνταγογραφούν στην 3^η ΥΠΕ και έχει γίνει η σχετική διαβίβαση και ένταξή τους στο σύστημα από την ΗΔΙΚΑ.
- Για να ολοκληρωθεί η διαδικασία και να μπορεί ένας ιατρός να συνταγογραφήσει μέσω της εφαρμογής, ΚΑΘΕ ΙΑΤΡΟΣ ΘΑ ΧΡΕΙΑΣΤΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ Ο ΙΔΙΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΣΥΝΤΑΓΟΓΡΑΦΗΣΗΣ (<https://register.e-syntagografisi.gr/>). Ο τρόπος με τον οποίο θα γίνεται η ολοκλήρωση της πιστοποίησης του ιατρού χρήστη αναφέρεται παρακάτω.
- Στα Εξωτερικά Ιατρεία Νοσοκομείων που έχει εξασφαλιστεί μία θέση συνταγογράφησης στη θέση του ελεγκτή ιατρού ΟΓΑ, η συνταγογράφηση θα γίνεται κάνοντας χρήση του ΑΜΚΑ του ελεγκτή ιατρού, ο οποίος θα προσθέτει στο πεδίο των σχολίων τον ΑΜΚΑ του ιατρού που έχει συνταγογραφήσει την αρχική συνταγή. Αντίστοιχη αναφορά στον ΑΜΚΑ του ιατρού που έχει συνταγογραφήσει την αρχική συνταγή θα πρέπει να γίνεται από τους ιατρούς υπόχρεους υπηρεσίας υπαίθρου, στην περίπτωση που αντιγράφουν συνταγή από ειδικευμένους ιατρούς.
- Αποτελεί υποχρέωση και ευθύνη των μονάδων να ενημερώνουν άμεσα την 3^η ΥΠΕ για τις

αποχωρήσεις ιατρικού προσωπικού, προκειμένου να διαγράφονται οι αποχωρούντες ιατροί χρήστες από τα μητρώα της ΗΔΙΚΑ. Ο τρόπος αναγγελίας μεταβολής του ιατρικού προσωπικού αναλύεται παρακάτω.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΣΥΝΤΑΓΟΓΡΑΦΗΣΗΣ:

- Τα στοιχεία ή οι μεταβολές στοιχείων πιστοποίησης των ιατρών που συνταγογραφούν στον ΟΓΑ αποστέλλονται από τις Διοικήσεις των Μονάδων στην 3^η ΥΠΕ Μακεδονίας.
- Η 3^η ΥΠΕ αποστέλλει άμεσα στην ΗΔΙΚΑ τα στοιχεία, αφού κάνει έλεγχο της πληρότητας των στοιχείων.
- Η ΗΔΙΚΑ ενσωματώνει τα στοιχεία των υποψηφίων χρηστών στα μητρώα της και ενημερώνει αρμοδίως την 3^η ΥΠΕ.
- Ο ιατρός εγγράφεται στο σύστημα της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης μέσω της ιστοσελίδας <http://www.e-syntagografisi.gr/>, στην επιλογή [Διαχείριση Λογαριασμού & Εγγραφή Νέου Χρήστη](#), επιλέγοντας «Ιατρός» (ή εναλλακτικά στην <https://register.e-syntagografisi.gr/>, επιλέγοντας «Ιατρός»), αφού εισάγει όλα τα απαραίτητα στοιχεία.

Στην ίδια τοποθεσία (<http://www.e-syntagografisi.gr/>), μπορεί να αντλήσει πληροφορίες μέσω των επιλογών «Οδηγίες χρήσης» και «Συχνές Ερωτήσεις», ενώ αν αντιμετωπίσει πρόβλημα στη χρήση του συστήματος μπορεί να απευθυνθεί στο **11-131** ή να απευθύνει ερώτημα μέσω της επιλογής «Επικοινωνία».

Παρατήρηση: Κατά την ολοκλήρωση της εγγραφής του, θα αποσταλεί στο κινητό τηλέφωνο του ιατρού ένας οκταψήφιος αριθμός, ο οποίος είναι μοναδικός και προσωπικός, και απαιτείται η εισαγωγή του στο κατάλληλο πεδίο (ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ). Ο αριθμός αυτός ΔΕΝ έχει άλλη χρήση πέραν της προαναφερθείσας, και δεν αποτελεί ΟΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ ή ΚΩΔΙΚΟ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ.

Το ΟΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ και τον ΚΩΔΙΚΟ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ, τα επιλέγει και τα εισάγει ο χρήστης στα αντίστοιχα πεδία της σελίδας εγγραφής.

Ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ μπορεί να αλλάζει από τον ιατρό όσο συχνά και όσες φορές θελήσει, από την υποεπιλογή [Ξέγασα τον κωδικό μου](#) μετά την επιλογή [Διαχείριση Λογαριασμού & Εγγραφή Νέου Χρήστη](#).

Για λόγους ασφαλείας, ο κωδικός αυτός θα πρέπει να φυλάσσεται με μεγάλη προσοχή από τον ιατρό και να μην αποκαλύπτεται σε άλλο χρήστη.

- Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής ο ιατρός μπορεί να χρησιμοποιήσει την εφαρμογή της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης μέσω της σελίδας <http://www.e-syntagografisi.gr/> και της επιλογής «Είσοδος στην Εφαρμογή».
- Για την εκπαίδευση των χρηστών έχει αναπτυχθεί εκπαιδευτική εφαρμογή, προσβάσιμη μέσω της σελίδας <http://www.e-syntagografisi.gr/> και της επιλογής «Ανακοίνωση Εκπαιδευτικής Εφαρμογής ΗΚΕΣ», όπου δίνονται και οδηγίες σύνδεσης-χρήσης.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ:

- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΝΕΟΥ ΧΡΗΣΤΗ:** εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που θέλετε να εντάξετε ένα νέο ιατρό στην ηλεκτρονική συνταγογράφηση.
Με ευθύνη της Διοίκησης (Διοικητής Νοσοκομείου ή Διευθυντής Κέντρου Υγείας) αποστέλλονται

στη Διεύθυνση Πληροφορικής της 3^{ης} ΥΠΕ ηλεκτρονικά στις διευθύνσεις vkarolidou@3ype.gr και emin@3ype.gr τα στοιχεία του νέου χρήστη, ήτοι:

Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, ΑΜ ΕΤΑΑ/ΤΣΑΥ, ΑΜΚΑ και ΑΦΜ.

Πρέπει να αποστέλλονται όλα τα στοιχεία, πλήρη και ορθά. Με την ενσωμάτωση των στοιχείων του χρήστη στην ΗΔΙΚΑ ενημερώνεται από τη Διεύθυνση Πληροφορικής ηλεκτρονικά η Διοίκηση της Μονάδας και ο ιατρός μπορεί να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα.

- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΑΤΡΩΝ:** εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που τα στοιχεία που εισάγει ο Ιατρός κατά την εγγραφή του, δεν συμπίπτουν με αυτά που γνωρίζει η ΗΔΙΚΑ ΑΕ, (έχετε αποστείλει λανθασμένα στοιχεία για πιστοποίηση του ιατρού στην ΥΠΕ και αυτό οδηγεί στην αδυναμία του ιατρού να πιστοποιηθεί μόνος του από την εφαρμογή της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης).

Ο Ιατρός πρέπει να επικοινωνήσει με την ΗΔΙΚΑ ΑΕ (Τηλ. 11-131) και να δηλώσει την αδυναμία εγγραφής του.

Η ΗΔΙΚΑ ΑΕ, θα αντιμετωπίσει τις τυχόν αναντιστοιχίες στα στοιχεία του χρήστη, επικοινωνώντας με την 3^η ΥΠΕ και θα ενημερώσει τον γιατρό μετά την επιτυχή αντιμετώπιση του προβλήματος.

- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΕΝΟΣ ΧΡΗΣΤΗ:** εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που ένας ιατρός παύει να ανήκει στο δυναμικό της μονάδας σας (πχ λήξη θητείας ιατρών υπόχρεων υπηρεσίας υπαίθρου, ολοκλήρωση ειδικότητας ειδικευόμενου, λήξη θητείας επικουρικού ιατρικού προσωπικού κτλ). Δεν εφαρμόζεται σε περιπτώσεις που ο ειδικευόμενος αλλάζει κλινική κατά τη διάρκεια του χρόνου ειδίκευσής του, ο οποίος θα διατηρεί τους κωδικούς χρήστη μέχρι το πέρας της ειδικότητας. Με τη λήξη της θητείας ιατρών υπόχρεων υπηρεσίας υπαίθρου ή την αποχώρηση ιατρικού προσωπικού από τη μονάδα, θα αποστέλλονται με ευθύνη της Διοίκησης (Διοικητής Νοσοκομείου ή Διευθυντής Κέντρου Υγείας) στη Διεύθυνση Πληροφορικής της 3^{ης} ΥΠΕ ηλεκτρονικά στις διευθύνσεις vkarolidou@3ype.gr και emin@3ype.gr τα στοιχεία του χρήστη που πρέπει να διαγραφεί, προκειμένου να διαγράφεται από τα μητρώα της ΗΔΙΚΑ.

Παρακαλούνται οι Διοικήσεις των Μονάδων όπως κοινοποιήσουν άμεσα την παρούσα εγκύκλιο σε όλα τα αρμόδια τμήματα και όπως ενημερώσουν τους ιατρούς που συνταγογραφούν στον ΟΓΑ εντός της μονάδας τους να προχωρήσουν οι ίδιοι σε εγγραφή και χρήση του συστήματος. Η παρούσα εγκύκλιος είναι διαθέσιμη και μέσω της σελίδας www.3ype.gr

Ο Υποδιοικητής

Της 3^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας

Νάνος Παναγιώτης

Εσωτερική Διανομή:

Γραφείο Διοικητή, Γραφείο Υποδιοικητή, Διεύθυνση Προγραμματισμού

